



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "EDOARDO AMALDI"

Liceo Scientifico - Liceo Scientifico Scienze Applicate  
Liceo Scientifico Sportivo

Cod. Mecc. BGPS17000D - C.F. 80032770168  
Via Locatelli, 16 - 24022 - ALZANO LOMBARDO (BG)  
Tel. 035-511377 - Fax 035-516569  
e-mail: bgps17000d@istruzione.it - sito: www.liceoamaldi.edu.it



LICEO SCIENTIFICO STATALE  
"EDOARDO AMALDI"  
ALZANO LOMBARDO (BG)  
Prot. 0000114 del 08/01/2025  
VI-2 (Uscita)

All'Albo online  
Ad Amministrazione Trasparente  
Al sito web – sezione PNRR  
Agli Atti  
Al personale docente  
del Liceo "Edoardo Amaldi"

**Oggetto: AVVISO per la SELEZIONE PERSONALE INTERNO per la costituzione Comunità di pratiche per l'apprendimento**

**Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università**

**Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

**Titolo del progetto: "AMALDI IN TRANSIZIONE"**

**Codice CUP: F34D23003870006**

**Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-41606**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A, generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il D.M. 66 del 12/04/2023 con oggetto Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, che assegna a questa istituzione scolastica l'importo di **€ 29.460,29**;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018, art. 4 comma 4 e art. 10 comma 5;
- VISTA** la nota prot. n. 141549 del 07 dicembre 2023 “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” – Istruzioni operative
- VISTO** il progetto “**Amaldi in transizione**”, **CUP: F34D23003870006, - M4C1I2.1-2023-1222-P-41606**, progetto presentato da codesta Istituzione Scolastica in data 28/02/2024 attraverso la piattaforma FUTURA;
- VISTO** l'accordo di concessione prot. n. 3896 del 03-03-2024 relativo all'autorizzazione per l'attuazione del progetto;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.55 del 7 febbraio 2024;
- VISTO** il decreto di assunzione a bilancio del progetto in oggetto (prot. 1245/2024 del 07/03/2024) per l'importo di Euro 29.460,29;
- VISTO** il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;
- VISTO** il D. Lgs 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTA** la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016;
- VISTO** il CCNL Istruzione e Ricerca 2019-21;
- VISTA** l'urgenza per consentire lo svolgimento e la conclusione dei corsi entro i termini previsti;
- PRESO ATTO** della necessità di individuare le seguenti professionalità per la costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”;
- VISTA** la nomina del DS quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) Decreto prot. n. 1914 del 18/04/2024;
- CONSIDERATO** che il Dirigente scolastico ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione – prot. n. 1914 del 18/04/2024;

**RITENUTO** per quanto sopra, di poter procedere con la individuazione di risorse interne all'istituzione scolastica

## **EMETTE**

il presente Avviso di selezione, rivolto al personale interno al Liceo Scientifico "Edoardo Amaldi" e diretto al conferimento di massimo n. 16 incarichi individuali per la costituzione della "Comunità di pratiche per l'apprendimento" nell'ambito del PNRR "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)"

### **Articolo 1 – Oggetto dell'incarico**

Il presente Avviso di selezione, rivolto al personale interno al Liceo "Edoardo Amaldi", è diretto al conferimento di massimo n. 16 incarichi individuali per la costituzione della "Comunità di pratiche per l'apprendimento" nell'ambito del PNRR "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)"

La comunità di pratiche sarà espressione di docenti appartenenti ai vari dipartimenti disciplinari e lavorerà in sinergia in modo da rendere condivisa ed efficace la transizione digitale, da un punto di vista sia didattico, sia organizzativo. Quanto elaborato da essa, anche attraverso sessioni di scambio di informazione tra le diverse componenti della scuola e attività di ricerca, si rifletterà su tutta la scuola attraverso la condivisione di buone pratiche, la creazione di materiali ad uso collettivo, l'organizzazione di brevi interventi di formazione.

La comunità di pratiche sarà dunque costituita dalle seguenti figure del personale docente:

- massimo 16 docenti in rappresentanza dei dipartimenti: almeno 1 docente per ciascun dipartimento

Nel caso non pervengano sufficienti candidature per ogni dipartimento, gli incarichi residui saranno attribuiti ai candidati, a prescindere dal dipartimento, col maggior punteggio.

Le figure selezionate dovranno svolgere le seguenti attività:

1. promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio di contenuti e di buone prassi sia da un punto di vista didattico sia organizzativo;
2. definire modalità e organizzare attività che consentano di rendere efficace e condivisa la gestione delle risorse digitali, sia dal punto di vista delle prassi didattiche, sia dal punto di vista dell'organizzazione delle attività;
3. gestire e coordinare, in sinergia col Dirigente Scolastico, le attività di formazione del personale in relazione al DM 66.

### **Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
  - a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - c. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - d. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - f. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

- g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze per un punteggio totale massimo di punti 100:

TITOLI CULTURALI	Punti	fino ad un massimo di	Inserire punteggio
<b>Laurea V.O./specialistica/ magistrale</b> (max 4)	Da 60 a 80: 4 punti Da 81 a 100: 6 punti Da 101 a 110: 10 punti 110 e lode:12 punti	12	
<b>Master e/o corso di perfezionamento</b> attinente/i l'oggetto dell'incarico (max 4)	3 cad.	12	
<b>Corsi di formazione</b> attinenti l'incarico come discente (max 3)	2 cad.	6	
<b>Totale 1</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	
TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI	Punti	Max	Inserire punteggio
<b>Pubblicazioni inerenti le tematiche</b> dei percorsi formativi oggetto dell'incarico (max 5 pubblicazioni)	2 cad.	10	
<b>Attività svolte in qualità di formatore</b> in corsi attinenti i contenuti del presente avviso negli ultimi 5 anni (max 5 attività)	7	35	
<b>Attività di progettazione, coordinamento, gestione,</b> valutazione di azioni finanziate con fondi nazionali/europei negli ultimi 5 anni (PON, PNSD) (max 5 attività)	5 cad.	25	
<b>Totale 2</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	
<b>TOTALE = Totale1 + Totale 2</b>	<b>100</b>		

2. Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

### Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di scadenza 31/08/2025

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo massimo spendibile è stabilito in € 5.892,06 inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate dall'intero gruppo, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

Denominazione attività	ORE MASSIME TOTALI ATTRIBUIBILI	PER UN TOTALE COMPENSO LORDO STATO (importo massimo relativo al 20% della spesa totale)	
Comunità di pratiche per l'apprendimento	173 h <u>totali per il gruppo</u>	34 €/h	€ 5.892,06

2. Il corrispettivo verrà erogato a seguito di rendicontazione delle ore svolte, come specificato nello schema di lettera di incarico.

Le ore verranno così suddivise:

- a) 2 docenti esperti nell'organizzazione della formazione del personale della scuola: massimo 16 ore ciascuno
- b) 14 docenti in rappresentanza di tutti dipartimenti disciplinari: massimo 10 ore ciascuno.

Nel caso non ci fossero candidature sufficienti a ricoprire tutte le figure, le ore residue verranno ridistribuite in modo proporzionale nella lettera di incarico dei docenti che hanno presentato la propria candidatura e sono risultati idonei.

### Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre **le ore 12.00 del 16/01/2025** a mezzo mail indirizzata a: [BGPS17000D@istruzione.it](mailto:BGPS17000D@istruzione.it)

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

3. La domanda di partecipazione, redatta sull'allegato modello A, datato e firmato pena l'esclusione, deve essere corredata da:

a. curriculum vitae redatto secondo il modello europeo del/lla candidato/a attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso.

Il CV deve essere datato, firmato e contenere in calce le seguenti diciture pena l'esclusione:

*“Autorizzo il trattamento dei dati personali in base al D. lgs. 196/03”*

*“DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)*

*Il/La sottoscritto/a ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.”*

b. Allegato B: dichiarazione di insussistenza di incompatibilità di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, datata e firmata pena l'esclusione;

c. Allegato B: dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sulla veridicità dei dati dichiarati (art. 47 D.P.R.

28/12/2000 n. 445) attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, datata e firmata pena l'esclusione.

d. fotocopia del documento di identità in corso di validità.

4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

### **Articolo 7 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

### **Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto:

1. ricognizione del personale interno all'Istituzione.

Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;

### **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Liceo Scientifico "Edoardo Amaldi" con sede in Alzano Lombardo (BG) via Locatelli, 16 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: BGPS17000D@pec.istruzione.it.

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è Luca Corbellini c/o Studio AG.I.COM. S.r.l.

I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: Via XXV Aprile, 12–20070 S. ZENONE ALLAMBRO (MI) - e- mail [dpo@agicomstudio.it](mailto:dpo@agicomstudio.it).

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del

d.lgs. n. 196/2003.

**Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

**Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

**Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

**Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

**Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Francesca Pergami, in qualità di Dirigente scolastico, e-mail istituzionale BGPS17000D@istruzione.it, numero di telefono 035511377.

### **Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione bandi e gare.
2. Avverso il presente avviso e agli atti omessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt. 1 e ss. Del D.P.R. n. 1199 del

24.11.1971 e ss.mm.ii.

**Articolo 13 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 14 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

La Dirigente Scolastica

Francesca Pergami

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell’Amministrazione Digitale e normativa connessa

Sono allegati al presente avviso pubblico:

- A. – Domanda di ammissione comprensiva di tabella di autovalutazione dei titoli
- B. – Dichiarazione insussistenza di incompatibilità
- C. – Dichiarazione sostitutiva di atto notorio